COMUNE DI BORGO VALSUGANA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0010202/2021 del 06/04/2021
Firmatario: MARIA COMITE

Oggetto: Verbale di apertura delle offerte tecniche per l'affidamento del servizio di gestione dei progetti "3.3.D – progetti occupazionali in lavori socialmente utili per accrescere l'occupabilità e per il recupero sociale di persone deboli" in convenzione con l'Azienda Sanitaria - CUP B36G000 600 003.
CIG. n. 86 619 757E4 – settore abbellimento urbano e rurale e relativa manutenzione (LOTTO 1)
CIG. n. 8 661 994 792 – settore particolari servizi (LOTTO 2).

Richiamato il verbale di gara telematica n. 98 478 – apertura buste amministrative di data 02 aprile 2021 n. 10 154/2021 di protocollo comunale,
il giorno lunedì 06 aprile 2021 ad ore 11.45 si è svolta, presso l'ufficio Prestazioni alla Persona ed alla Famiglia del Comune di Borgo Valsugana, da parte del Responsabile Unico del Procedimento, nella persona del Segretario Generale e Responsabile del Servizio Prestazioni alla Persone e alla Famiglia, l'esame delle offerte tecniche per l'affidamento del servizio di gestione dei progetti "3.3.D - progetti occupazionali in lavori socialmente utili per accrescere l'occupabilità e per il recupero sociale di persone deboli" in convenzione con l'Azienda Sanitaria " per i settori "abbellimento urbano e relativa manutenzione" – LOTTO 1 e "particolari servizi necessari per l'inserimento di soggetto" - LOTTO 2, anno 2021.
Il Responsabile Unico del Procedimento, preposto alla valutazione delle offerte tecniche, prende visione della documentazione tecnica, acquisita dal sistema Mercurio nell'ambito della gara telematica n. 98 478 e riferita alla seguente unica ditta offerente:
Cooperativa 90 di Pergine Valsugana.
Il Responsabile Unico del Procedimento evidenzia che per il LOTTO n. 1 (abbellimento urbano e rurale e relativa manutenzione – cig.86619 757E4) l'operatore economico ha utilizzato per la presentazione dell'offerta tecnica:
- il modulo C predisposto dalla Stazione Appaltante,
- nota integrativa relativa al punto 5 dell'offerta tecnica (presenza ulteriore coordinatore di cantiere),
- non risulta allegata altra documentazione.
Il Responsabile Unico del Procedimento esamina il contenuto dell'offerta tecnica su modulo predisposto, secondo le indicazioni delle lettera di invito del 15/03/2021 e della documentazione ad essa allegata, ed assegna al lotto

LOTTO 1 (ABBELLIMENTO URBANO) – cig. n. 86 619 757E4

un punteggio fino a 85 punti sulla base degli elementi di valutazione di seguito riportati:

Elementi di valutazione	Punteggio Max disponibile Lettera di invito 15/03/2021 n.	Cooperativa 90

	7876 prot.	
1. Esperienza del Coordinatore di Cantiere. Indicare il nome del coordinatore di cantiere. 1.a Esperienza del coordinatore di cantiere in progetti "ex Intervento 19" nel settore specifico "abbellimento urbano e rurale ivi compresa l'attività di manutenzione" e "particolari servizi ausiliari di tipo sociale" oggetto dell'appalto. Per l'esperienza si considerano i seguenti anni: 2018-2019-2020. Si considera l'esperienza anche se svolta presso altre cooperative purché nel progetto "ex Intervento 19" e medesimo settore "abbellimento urbano e rurale" e " "particolari servizi ausiliari di tipo sociale"; Si fa presente che se il coordinatore di cantiere ha seguito più cantieri in più progetti nello stesso anno andrà considerato il mese di riferimento una sola volta: es. primo cantiere da febbraio a settembre e secondo cantiere da giugno a novembre, i mesi da considerarsi per l'attribuzione del punteggio saranno complessivamente dieci (10). PUNTEGGIO punto 1.a Viene attribuito un punteggio pari a 1,25 per ogni mesi di esperienza fino ad un massimo di punti pari a 45 per 36 mesi. 1.b Esperienza del coordinatore di cantiere in progetti ex "Intervento 19" – in altri settori previsti dal Documento di Politica del Lavoro oppure altri servizi/progetti, non specificatamente "Intervento 19" ma in servizi di manutenzione del verde e particolari servizi ausiliari di tipo sociale (specificare quale progetto). Si considera l'esperienza anche se svolta presso altre cooperative precedenti nell'arco del triennio, purché l'attività sia comunque stata rivolta anche a persone svantaggiate e/o deboli e non esclusivamente "disoccupati" o a tutti i soggetti destinatari del progetto "ex Intervento 19": A- disoccupati da più di 12 mesi con più di 45 anni, con classe di difficoltà occupazionale molto alta e/o disoccupati da più di 12 mesi con più di 50 anni di età, B- disoccupati con più di 25 anni, iscritti come disabili nell'elenco di cui alla L. 68/99, C- disoccupati con più di 25 anni, segnalati dai servizi sociali o dai servizi sanitari; PUNTEGGIO punto 1.b Viene attribuito un punteggio pari a 1,00 per ogni mesi di esperienza fino ad un massimo di punti pari a 36 per 36 mesi. Non sarà attribuito il punteggio qualora manchi il nome del coordinatore di cantiere, i mesi di esperienza e la specificazione del tipo di progetto. NB. Nell'arco del triennio un coordinatore può avere 1 o 2 anni di esperienza del punto 1.a e 1 o 2 anni di cui al punto 1-b e in tal caso viene applicato il rispettivo punteggio.	45	**31,75**
2. **Formazione del personale assunto**, ulteriore a quella obbligatoria prevista, che il concorrente si impegna ad assicurare. La formazione favorisce, nel lavoratore, l'acquisizione di conoscenze/competenze ed agevola l'inserimento lavorativo. Il		

concorrente **si impegna** a realizzare il corso che può essere interno all'azienda o "esterno". Il concorrente deve trasmettere obbligatoriamente entro 5 mesi dall'attivazione del servizio una dichiarazione che contenga la data del corso, le ore di durata del corso, l'argomento trattato e i nominativi dei lavoratori che hanno partecipato al corso. PUNTEGGIO Viene assegnato il punteggio di 4 se il corso ha durata inferiore alle 4 ore Viene assegnato il punteggio di 6 se il corso ha durata da 4 a 6 ore Viene assegnato il punteggio di 10 se il corso ha durata di almeno 8 ore	10	**6**
3. **Impegno** del coordinatore di cantiere a produrre una relazione scritta intermedia sullo stato dell'arte del progetto e nel quale il coordinatore (avvalendosi anche della collaborazione del referente sociale qualora presente) dovrà inserire: -il grado di soddisfazione dei lavoratori -eventuali criticità relazionali /organizzative - migliorie applicabili per ottimizzare il servizio. La relazione dovrà essere **obbligatoriamente** trasmessa nel 3° mese del servizio.	10	**10**
4. Possesso di certificazioni in tema di risparmio energetico, tutela dell'ambiente e sicurezza del lavoro. 3.a: in possesso di OHSAS18001 o ISO45001 o altri sistemi di gestione della sicurezza sul luogo di lavoro (SGSL) il PUNTEGGIO e' pari a 3. 3.b: possesso di sistemi di gestione ambientale EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità oppure certificazione secondo la norma ISO14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali, certificate da organismi di valutazione della conformità. Il punteggio per la certificazione ambientale è 3.	6	**0**
5. La presenza del coordinatore sul cantiere oltre alle presenze obbligatorie sul cantiere previste da regolamento. La maggior presenza consente di monitorare al meglio l'organizzazione del servizio e l'ottimizzazione delle risorse e, di rendere efficace un intervento immediato per problematiche che possano insorgere a livello tecnico e/o comportamentale. Per ciascun giorno a settimana (oltre a quelli obbligatori) viene attribuito il punteggio 4. La ulteriore presenza settimanale , rispetto alle due obbligatorie, del coordinatore di cantiere deve essere dimostrata con rapportino sottoscritto dal coordinatore di cantiere, vistato dal legale rappresentante ed allegata alla relazione finale del progetto.	12	**0**
6. Misure di conciliazione famiglia-lavoro. Qualità organizzative delle risorse umane della ditta, riferite in particolare all'adozione di misure concrete per favorire la conciliazione lavoro-famiglia denotano la sensibilità ed attenzione della ditta nei confronti dei	2	**0**

lavoratori. Viene assegnato il punteggio qualora il concorrente **dichiara** il possesso della Certificazione, **o dichiara** di aver avviato il processo per acquisire la certificazione Marchio Family in Trentino e/o Marchio Audit e/o certificazioni equivalenti. La dichiarazione sarà verificata all'Agenzia della Famiglia della Provincia Autonoma di Trento.		
Totale	85	**47,75**

Lo stesso giorno di lunedì 06 aprile 2021 ad ore 12.10 presso l'ufficio Prestazioni alla Persona ed alla Famiglia del Comune di Borgo Valsugana, il Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Maria Comite (Segretario Generale e Responsabile di Servizio Prestazioni alla Persone e alla Famiglia) prosegue l'esame delle offerte tecniche per l'affidamento del servizio di gestione dei progetti "3.3.D" nel settore "particolari servizi necessario per l'inserimento di soggetto" anno 2021.
Il Responsabile Unico del Procedimento, preposto alla valutazione delle offerte tecniche, prende visione della documentazione tecnica, acquisita dal sistema Mercurio nell'ambito della gara telematica n. 98 478 - LOTTO 2, e riferita alla seguente unica ditta offerente:
Cooperativa 90 di Pergine Valsugana.
Il Responsabile Unico del Procedimento evidenzia che per il LOTTO n. 2 (particolari servizi) è stato utilizzato per la presentazione dell'offerta tecnica,
- il modulo C predisposto dalla Stazione Appaltante,
- nota integrativa relativa al punto 3 dell'offerta tecnica (impegno del coordinatore a produrre relazione intermedia),
- nota integrativa relativa al punto 5 dell'offerta tecnica (presenza ulteriore coordinatore di cantiere),
non risulta allegata altra documentazione.
Il Responsabile Unico del Procedimento esamina il contenuto dell'offerta tecnica su modulo predisposto, secondo le indicazioni delle lettera di invito del 15/03/2021 e della documentazione ad essa allegata, ed assegna al

LOTTO 1 (ABBELLIMENTO URBANO) – cig. n. 86 619 757E4

un punteggio fino a 85 punti sulla base degli elementi di valutazione di seguito riportati:

Elementi di valutazione	Punteggio Max disponibile Lettera di invito 15/03/2021 n. 7876 prot.	Cooperativa 90
1. Esperienza del Coordinatore di Cantiere. Indicare il nome del coordinatore di cantiere. 1.a Esperienza del coordinatore di cantiere in progetti "ex Intervento 19" nel settore specifico "abbellimento urbano e rurale ivi compresa l'attività di manutenzione" e "particolari servizi ausiliari di tipo sociale" oggetto dell'appalto. Per l'esperienza si considerano i seguenti anni: 2018-2019-2020. Si considera l'esperienza anche se svolta presso altre cooperative purché nel progetto "ex Intervento 19" e medesimo settore "abbellimento urbano e rurale" e " "particolari servizi ausiliari di tipo sociale"; Si fa presente che se il coordinatore di cantiere ha seguito più cantieri in più progetti nello stesso anno andrà considerato il mese di riferimento una sola volta: es. primo cantiere da febbraio	45	**32,50**

a settembre e secondo cantiere da giugno a novembre, i mesi da considerarsi per l'attribuzione del punteggio saranno complessivamente dieci (10). PUNTEGGIO punto 1.a Viene attribuito un punteggio pari a 1,25 per ogni mesi di esperienza fino ad un massimo di punti pari a 45 per 36 mesi. 1.b Esperienza del coordinatore di cantiere in progetti ex "Intervento 19" – in altri settori previsti dal Documento di Politica del Lavoro oppure altri servizi/progetti, non specificatamente "Intervento 19" ma in servizi di manutenzione del verde e particolari servizi ausiliari di tipo sociale (specificare quale progetto). Si considera l'esperienza anche se svolta presso altre cooperative precedenti nell'arco del triennio, purché l'attività sia comunque stata rivolta anche a persone svantaggiate e/o deboli e non esclusivamente "disoccupati" o a tutti i soggetti destinatari del progetto "ex Intervento 19": A- disoccupati da più di 12 mesi con più di 45 anni, con classe di difficoltà occupazionale molto alta e/o disoccupati da più di 12 mesi con più di 50 anni di età, B- disoccupati con più di 25 anni, iscritti come disabili nell'elenco di cui alla L. 68/99, C- disoccupati con più di 25 anni, segnalati dai servizi sociali o dai servizi sanitari; PUNTEGGIO punto 1.b Viene attribuito un punteggio pari a 1,00 per ogni mesi di esperienza fino ad un massimo di punti pari a 36 per 36 mesi. Non sarà attribuito il punteggio qualora manchi il nome del coordinatore di cantiere, i mesi di esperienza e la specificazione del tipo di progetto. NB. Nell'arco del triennio un coordinatore può avere 1 o 2 anni di esperienza del punto 1.a e 1 o 2 anni di cui al punto 1-b e in tal caso viene applicato il rispettivo punteggio.		
2. **Formazione del personale assunto**, ulteriore a quella obbligatoria prevista, che il concorrente si impegna ad assicurare. La formazione favorisce, nel lavoratore, l'acquisizione di conoscenze/competenze ed agevola l'inserimento lavorativo. Il concorrente **si impegna** a realizzare il corso che può essere interno all'azienda o "esterno". Il concorrente deve trasmettere obbligatoriamente entro 5 mesi dall'attivazione del servizio una dichiarazione che contenga la data del corso, le ore di durata del corso, l'argomento trattato e i nominativi dei lavoratori che hanno partecipato al corso. PUNTEGGIO Viene assegnato il punteggio di 4 se il corso ha durata inferiore alle 4 ore Viene assegnato il punteggio di 6 se il corso ha durata da 4 a 6 ore Viene assegnato il punteggio di 10 se il corso ha durata di almeno 8 ore	10	**6**
3. **Impegno** del coordinatore di cantiere a produrre una relazione scritta intermedia sullo stato dell'arte del progetto e nel	10	**10**

quale il coordinatore (avvalendosi anche della collaborazione del referente sociale qualora presente) dovrà inserire: -il grado di soddisfazione dei lavoratori -eventuali criticità relazionali /organizzative - migliorie applicabili per ottimizzare il servizio. La relazione dovrà essere **obbligatoriamente** trasmessa nel 3° mese del servizio.		
4. Possesso di certificazioni in tema di risparmio energetico, tutela dell'ambiente e sicurezza del lavoro. 3.a: in possesso di OHSAS18001 o ISO45001 o altri sistemi di gestione della sicurezza sul luogo di lavoro (SGSL) il PUNTEGGIO e' pari a 3. 3.b: possesso di sistemi di gestione ambientale EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità oppure certificazione secondo la norma ISO14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali, certificate da organismi di valutazione della conformità. Il punteggio per la certificazione ambientale è 3.	6	**0**
5. La presenza del coordinatore sul cantiere oltre alle presenze obbligatorie sul cantiere previste da regolamento. La maggior presenza consente di monitorare al meglio l'organizzazione del servizio e l'ottimizzazione delle risorse e, di rendere efficace un intervento immediato per problematiche che possano insorgere a livello tecnico e/o comportamentale. Per ciascun giorno a settimana (oltre a quelli obbligatori) viene attribuito il punteggio 4. La ulteriore presenza settimanale , rispetto alle due obbligatorie, del coordinatore di cantiere deve essere dimostrata con rapportino sottoscritto dal coordinatore di cantiere, vistato dal legale rappresentante ed allegata alla relazione finale del progetto.	12	**0**
6. Misure di conciliazione famiglia-lavoro. Qualità organizzative delle risorse umane della ditta, riferite in particolare all'adozione di misure concrete per favorire la conciliazione lavoro-famiglia denotano la sensibilità ed attenzione della ditta nei confronti dei lavoratori. Viene assegnato il punteggio qualora il concorrente **dichiara** il possesso della Certificazione, **o dichiara** di aver avviato il processo per acquisire la certificazione Marchio Family in Trentino e/o Marchio Audit e/o certificazioni equivalenti. La dichiarazione sarà verificata all'Agenzia della Famiglia della Provincia Autonoma di Trento.	2	**0**
Totale	85	**48,50**

Le operazioni descritte si concludono alle ore 12.30
Delle operazioni svolte viene redatto il presente verbale , sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento.
Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Il Segretario Generale e Responsabile di Servizio

Dott. ssa Maria Comite
(documento firmato digitalmente)